

**ZARZĄDZENIE NR 27/24**  
**DYREKTORA CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH W SKAWINIE**  
**z dnia 30.12.2024 r.**

w sprawie wprowadzenia Regulaminu odpłatności za świadczenie usług społecznych w Centrum Usług Społecznych w Skawinie od dnia 2 stycznia 2025 roku.

Na podstawie art. 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1818), Programu Usług Społecznych w Gminie Skawina na lata 2024 - 2026 stanowiącego załącznik nr 1 do Uchwały NR VII/92/24 Rady Miejskiej w Skawinie z dnia 30 października 2024 r. oraz na podstawie § 5 pkt 7 Statutu Centrum Usług Społecznych stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XLIX/689/22 Rady Miejskiej w Skawinie z dnia 26 października 2022 r. zarządzam, co następuje:

§ 1.

Od dnia 2 stycznia 2025 roku wprowadza się odpłatność za świadczenie usług społecznych przez Centrum Usług Społecznych w Skawinie zgodnie z Regulaminem odpłatności za usługi społeczne stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2.

Zobowiązuję wszystkich pracowników Centrum Usług Społecznych w Skawinie do zapoznania się z niniejszym zarządzeniem oraz stosowania się do jego postanowień.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REGULAMIN ODPŁATNOŚCI  
ZA USŁUGI SPOŁECZNE

§ 1.

1. Niniejszy Regulamin określa zasady ponoszenia odpłatności za usługi społeczne w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1818).
2. Usługi społeczne są realizowane przez Centrum Usług Społecznych w Skawinie – jednostkę budżetową Gminy Skawina.
3. Płatności za usługi społeczne dokonywane są na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie na rzecz Centrum Usług Społecznych w Skawinie jako jednostkę budżetową Gminy Skawina.

§ 2.

1. Wprowadza się następującą wysokość odpłatności za wymienione niżej usługi społeczne począwszy od 2 stycznia 2025 roku:
  - a) 15% kosztu usług przewidzianych w Programie Usług Społecznych w Gminie Skawinie na lata 2024-2026 – w przypadku: wsparcia terapeuty uzależnień, wsparcia psychologicznego dla osób dorosłych, wsparcia psychologicznego w języku ukraińskim, wsparcia dla rodzin i par będących w kryzysie, wsparcie mediatora, wsparcie seksuologa, Treningu Umiejętności Społecznych, Treningu Pamięci dla Seniorów, Treningu Umiejętności Rodzicielskich, Szkoły dla Rodziców i Wychowawców, konsultacji geriatrycznych, konsultacji pielęgniarских, opieki odciążeniowej, usług mobilnych w ramach CWO (psycholog, geriatra, pielęgniarka), wsparcia psychologicznego dla dzieci i młodzieży i ich rodziców, warsztatów organizowanych przez CUS,
  - b) koszt posiłku/posiłków (pełen koszt wyżywienia, koszt gorącego posiłku w przypadku Placówek Diennej Opieki i Aktywizacji Osób Starszych) zgodnie z obowiązującymi stawkami,
  - c) wypożyczalnia sprzętu pielęgnacyjnego i ortopedycznego – opłata serwisowa 20 zł miesięcznie.
2. Koszt usługi, o którym mowa w ust. 1 lit. a powyżej, określony jest w cenniku stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Zmiana cennika nie wymaga zmiany niniejszego Regulaminu a koszt usługi wynikający z cennika załączonego do niniejszego Regulaminu jest podstawą do ustalenia odpłatności za usługi przez cały okres ich świadczenia.
4. Usługi społeczne niewymienione w ust. 1 świadczone nieodpłatnie.

### § 3.

1. Płatności realizowane są wyłącznie w formie bezgotówkowej.
2. Płatności przyjmowane są w następujący sposób:
  - a) przelewem na rachunek bankowy – po zakwalifikowaniu przez pracownika Centrum Usług Społecznych w Skawinie do skorzystania z usługi.  
Dane do przelewu:  
Gmina Skawina – Centrum Usług Społecznych w Skawinie, Skawina ul. Żwirki i Wigury 13.  
Rachunek bankowy nr 35 85910007 0310 0560 0299 0021 wraz z określonym tytułem przelewu, każdorazowo podanym przez pracownika Centrum Usług Społecznych w Skawinie.
3. Płatność uważa się za dokonaną z chwilą: zaksięgowania płatności na rachunku bankowym odbiorcy lub przedstawieniu potwierdzenia płatności.
4. Rozpoczęcie korzystania z usług społecznych możliwe jest dopiero po dokonaniu płatności.
5. W wyjątkowych przypadkach pracownik Centrum Usług Społecznych w Skawinie może wyrazić zgodę na korzystanie z usług społecznych przed dokonaniem płatności.

### § 4.

1. Płatności za usługi społeczne dokonuje się z góry i są one bezzwrotne, z wyjątkiem opłat za posiłki podczas pobytu w Placówce Diennej Opieki i Aktywizacji Osób Starszych, które uiszcza się po zakończeniu okresu korzystania z usługi. Rezygnacja z usług społecznych po dokonaniu płatności nie uprawnia do zwrotu całości ani części wpłaconej kwoty.

### § 5.

1. Płatności przewidziane niniejszym Regulaminem nie pokrywają pełnego kosztu świadczonych usług społecznych.
2. Płatności przewidziane niniejszym Regulaminem służą częściowemu pokryciu kosztów świadczonych usług społecznych i nie pozwalają na osiągnięcie zysku Gminie Skawina.

### § 6.

1. Postanowienia Regulaminu mają zastosowanie do każdego, kto złoży wniosek o objęcie usługami społecznymi po dniu 2 stycznia 2025 roku.
2. Zmiany w niniejszym Regulaminie mogą być dokonane w każdym czasie zarządzeniem Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Skawinie.
3. Złożenie wniosku o objęcie usługami społecznymi oznacza akceptację niniejszego Regulaminu. Niezależnie od powyższego osoba wnioskująca o objęcie usługami społecznymi składa oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem i akceptacji jego postanowień.
4. Niniejszy Regulamin oraz wszelkie jego zmiany publikowane są na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Centrum Usług Społecznych w Skawinie oraz dostępny jest w wersji

papierowej w budynku Centrum Usług Społecznych w Skawinie, ul. Żwirki i Wigury 13  
i przy ul. Ks. J. Popiełuszki 17.

**Oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem odpłatności za usługi społeczne w Centrum Usług Społecznych w Skawinie**

Ja, niżej podpisany/a,

Imię i nazwisko: \_\_\_\_\_

Adres zamieszkania: \_\_\_\_\_

PESEL: \_\_\_\_\_

niniejszym oświadczam, że zapoznałem/am się z regulaminem odpłatności za usługi społeczne świadczone przez Centrum Usług Społecznych w Skawinie.

Potwierdzam, że zrozumiałem/am treść regulaminu, akceptuję jego postanowienia i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

Podpisuję to oświadczenie świadomie i dobrowolnie.

Podpis osoby składającej oświadczenie:

Miejsce: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

**Zarządzenie Nr 18/2025**  
**Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Skawinie**  
**z dnia 30 czerwca 2025 roku**

**w sprawie zmiany załącznika do Regulaminu Odpłatności na świadczenie usług społecznych w Centrum Usług Społecznych w Skawinie**

Na podstawie art. 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1818) oraz Programu Usług Społecznych w Gminie Skawina na lata 2024-2026, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały Nr VII/92/24 Rady Miejskiej w Skawinie, zarządzam co następuje zarządzam, co następuje

**Zarządzam, co następuje:**

§ 1.

1. Uchylam załącznik nr 1 do Regulaminu Odpłatności za usługi społeczne będącego załącznikiem do Zarządzenia Nr 27/24 Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Skawinie z dnia 30 grudnia 2024 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu odpłatności na świadczenie usług społecznych w Centrum Usług Społecznych w Skawinie od dnia 2 stycznia 2025 r.

§ 2.

1. W miejsce uchylonego załącznika, wprowadza się nową treść załącznika nr 1 do Regulaminu Odpłatności za usługi społeczne będącego załącznikiem do Zarządzenia Nr 27/24 Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Skawinie w brzmieniu załączonym do niniejszego zarządzenia.

§ 3

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Zobowiązuje wszystkich pracowników Centrum Usług Społecznych w Skawinie do zapoznania się z niniejszym, zarządzeniem oraz stosowania się do jego postanowień.

## Załącznik nr 1 do Regulaminu Odpłatności za usługi społeczne

## Cennik Usług Społecznych w Centrum Usług Społecznych w Skawinie

Lp.	Nazwa usługi	Odpłatność za usługi (zł)
1.	wsparcie terapeuty uzależnień	26 zł
2.	wsparcie psychologiczne dla osób dorosłych	22 zł
3.	wsparcie psychologiczne w języku Ukraińskim	24 zł
4.	wsparcie dla rodzin i par będących w kryzysie	47 zł
5.	wsparcie mediatora	42 zł
6.	wsparcie seksuologa	47 zł
7.	Trening Umiejętności Społecznych	287 zł
8.	Trening Pamięci dla Seniorów	6 zł
9.	Trening Umiejętności Rodzicielskich	275 zł
10.	Szkoła dla Rodziców i Wychowawców	
	Moduł I	106 zł
	Moduł II	111 zł
	Moduł III	116 zł
11.	Pobyt w Placówce Diennej Opieki i Aktywizacji Osób Starszych: w Skawinie w Jurczycach i w Radziszowie	Odpłatność będzie ustalana na bieżąco w odrębnych zarządzeniach Dyrektora CUS <sup>i</sup>
12.	Konsultacje geriatryczne	57 zł
13.	Konsultacje pielęgniarские	30 zł
14.	Opieka odciążeniowa	14 zł
15.	Wypożyczalnia sprzętu pielęgnacyjnego i ortopedycznego	20 zł
16.	Usługi mobilne w ramach CWO (psycholog, geriatra, pielęgniarka)	89 zł

Lp.	Nazwa usługi	Odpłatność za usługi (zł)
17.	Wsparcie psychologiczne dla dzieci, młodzieży i ich rodziców	27 zł
18.	Warsztaty organizowane przez CUS	15 zł

---

<sup>i</sup> Od 1 lipca 2025 r Gmina Skawina realizuje projekt pn. „Rozwój i funkcjonowanie placówek wsparcia dla osób starszych i niesamodzielnych w Gminie Skawina” w ramach którego wnosi wkład własny. Pobyt w placówce będzie ustalany co miesiąc jako 1/n z wniesionego wkładu za dany miesiąc w danej placówce. Opłata za pobyt w placówce w Radziszowie będzie ustalana na poziomie 1/n wkładu własnego wnoszonego w placówce w Jurczycach.