

.....  
data wpływu

.....  
imię i nazwisko

.....  
adres zamieszkania

.....  
telefon kontaktowy

.....  
adres do korespondencji  
(wpisać jeżeli jest inny niż adres zamieszkania)

.....  
adres e-mail (opcjonalnie)

**Centrum Usług Społecznych  
ul. Żwirki i Wigury 13  
32-050 Skawina**

**WNIOSEK O PRZYDZIAŁ LOKALU MIESZKALNEGO  
Z MIESZKANIOWEGO ZASOBU GMINY SKAWINA**

**Z tytułu:**

- bezdomność
- brak tytułu prawnego do lokalu
- niewystarczająca powierzchnia lokalu
- inne.....

**Rodzaj lokalu o jaki ubiega się wnioskodawca:**

- lokal na czas oznaczony
- lokal na czas nieoznaczony

**1. Dane dotyczące wnioskodawcy**

**a) Aktualny adres zamieszkania wnioskodawcy**

.....  
.....  
.....

**b) Do zajmowanego lokalu**

nie posiadam tytułu prawnego (należy wyjaśnić na jakiej podstawie zajmowany jest lokal)

.....  
.....  
.....

posiadam tytuł prawny

a. najem

b. podnajem

c. spółdzielcze prawo do lokalu (własnościowe/lokatorskie\*)

d. własność lokalu w spółdzielni mieszkaniowej

e. własność innego lokalu mieszkalnego

f. własność domu jednorodzinnego

g. użytkowanie wieczyste

h. inne.....

\*niepotrzebne skreślić

**2. Opis zajmowanego przez wnioskodawcę lokalu**

**a) Wnioskodawca oraz osoby wspólnie zamieszkałe z wnioskodawcą w lokalu (należy określić stopień pokrewieństwa)**

- 1..... WNIOSKODAWCA
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....
- 7.....
- 8.....

**b) opis zajmowanego lokalu (wypełnia administracja budynku)**

**a. Adres (ulica, nr domu, nr lokalu, piętro)**

.....

**b. Właściciel/dysponent budynku, w którym usytuowany jest lokal**

- Gmina Skawina
- Własność prywatna osób fizycznych
- Spółdzielnia Mieszkaniowa
- Inne.....

**c. Izby mieszkalne i ich powierzchnia (pokoje)**

I.....m<sup>2</sup>    II.....m    III.....m<sup>2</sup>    IV.....m<sup>2</sup>    V.....m<sup>2</sup>

Łączna powierzchnia pokoi.....

Powierzchnia kuchni.....

Powierzchnia łazienki.....

Powierzchnia użytkowa całego lokalu.....

Zagęszczenie.....

czy kuchnia służy do użytku wspólnego.....?

czy w lokalu znajduje się pokój z aneksem kuchennym.....?

(jeśli tak proszę wskazać pomieszczenie – zakreślić odpowiednie)

**d. Wyposażenie techniczne budynku**

Czy lokal wyposażony jest w: (należy wpisać tak lub nie)

instalację elektryczną.....

instalację wodną.....

instalację gazową.....

C.O. ....

kanalizację.....

**e. Inne dane dotyczące zajmowanego lokalu**

.....  
.....

.....  
data, podpis i pieczęć Administratora budynku

### 3. Dane wnioskodawcy i osób, które mają wspólnie zamieszkać z wnioskodawcą

L.p	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Numer PESEL	Stopień pokrewieństwa
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

### 4. Oświadczam, że wszystkie dane zawarte w niniejszym wniosku oraz załącznikach są prawdziwe. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 6 w zw. z art. 233 § 1 k.k. za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
data i podpis wnioskodawcy

#### Pouczenie

Art. 233. § 1. Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

§ 1a. Jeżeli sprawca czynu określonego w § 1 zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę z obawy przed odpowiedzialnością karną grożącą jemu samemu lub jego najbliższemu, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

§ 2. Warunkiem odpowiedzialności jest, aby przyjmujący zeznanie, działając w zakresie swoich uprawnień, uprzedził zeznającego o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznanie lub odebrał od niego przyrzeczenie.

§ 3. Nie podlega karze za czyn określony w § 1a, kto składa fałszywe zeznanie, nie wiedząc o prawie odmowy zeznania lub odpowiedzi na pytania

§ 5. Sąd może zastosować nadzwyczajne złagodzenie kary, a nawet odstąpić od jej wymierzenia, jeżeli:

1) fałszywe zeznanie, opinia, ekspertyza lub tłumaczenie dotyczy okoliczności niemogących mieć wpływu na rozstrzygnięcie sprawy,  
2) sprawca dobrowolnie sprostuje fałszywe zeznanie, opinię, ekspertyzę lub tłumaczenie, zanim nastąpi, chociażby nieprawomocne, rozstrzygnięcie sprawy.

§ 6. Przepisy § 1–3 oraz 5 stosuje się odpowiednio do osoby, która składa fałszywe oświadczenie, jeżeli przepis ustawy przewiduje możliwość odebrania oświadczenia pod rygorem odpowiedzialności karnej.



## INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Usług Społecznych z siedzibą przy ul. Żwirki i Wigury 13, 32-050 Skawina, tel. (12) 276 21 37.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych można uzyskać pod adresem poczty elektronicznej [iodo@gminaskawina.pl](mailto:iodo@gminaskawina.pl) lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania o przydział mieszkania z zasobu gminy Skawina na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze określonego Ustawą z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego oraz Uchwałą nr LXIII/921/23 Rady Miejskiej w Skawinie z dnia 28 grudnia 2023 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Skawina (Dz. Urz. Woj. 2024.84 z późn. zm.) W zakresie danych osobowych wykraczających poza wskazane w formularzu i samodzielnie udostępnione przez Panią/Pana Administratorowi podstawą przetwarzania jest dobrowolnie wyrażona zgoda. Następnie Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów.
4. Pani/Pana dane będą przekazywane tylko podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa lub stosownych umów podpisanych z Administratorem i przetwarzających dane osobowe na jego polecenie, w szczególności Administratorowi budynków będących w zasobie mieszkaniowym Gminy Skawina oraz podmiotom świadczącym wsparcie i usługi informatyczne na rzecz Urzędu.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji celu, a następnie zgodnie z obowiązującą w Urzędzie Instrukcją kancelaryjną oraz przepisami o archiwizacji dokumentów tj. przez okres 5 lub 10 lat od końca roku, w którym zakończono prowadzoną sprawę, w zależności od kategorii archiwalnej.
6. W granicach przewidzianych prawem posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia (jeśli podstawą przetwarzania nie jest przepis prawa), ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie (jeśli podstawą przetwarzania jest zgoda), bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych osobowych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
7. W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wskazanych w formularzu jest niezbędne dla rozpatrzenia wniosku. Niepodanie danych spowoduje niemożność przeprowadzenia postępowania. Natomiast udostępnienie Administratorowi dodatkowych danych osobowych wykraczających poza wskazane w formularzu nie jest konieczne dla rozpatrzenia podania.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania

---

data i podpis wnioskodawcy

Podając dobrowolnie dane osobowe wykraczające poza wskazane w formularzu i niezbędne do rozpatrzenia wniosku, wyrażam zgodę na ich przetwarzanie przez Centrum Usług Społecznych w Skawinie z siedzibą przy ul. Żwirki i Wigury 13, 32-050 Skawina, w celu wykorzystania w trakcie prowadzenia postępowania o przydział mieszkania z zasobu Gminy Skawina. Jestem świadomy, iż przysługuje mi prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

---

data i podpis wnioskodawcy

