



Dobrowolna zamiana lokali mieszkalnych

Wymagane dokumenty:

1. Wniosek o dobrowolną zamianę lokali mieszkalnych – pobrany z dziennika podawczego Centrum Usług Społecznych w Skawinie, Żwirki i Wigury 13, lub ze strony internetowej www.cus.skawina.net zawierający opis zajmowanego lokalu, jego wielkość i stan techniczny (potwierdzony przez administrację budynku) oraz wskazanie osób zameldowanych w lokalu wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych oraz oświadczeniem o zapoznaniu się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych. Wzór wniosku stanowi załącznik do procedury.
2. Deklaracja o wysokości dochodu.
3. Dokumenty potwierdzające wysokość dochodów (przychód pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, składki ZUS oraz podatek dochodowy) uzyskanych przez wnioskodawcę oraz wszystkie pełnoletnie osoby objęte wnioskiem w okresie ostatnich 3 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku.
4. Oświadczenie o stanie majątkowym.
5. Oświadczenie o nieposiadaniu/posiadaniu tytułu prawnego do innego lokalu położonego w tej samej/lub pobliskiej miejscowości (dokumenty pozwalające na wykluczenie okoliczności, iż wnioskodawcy lub osobom objętym wnioskiem przysługuje lub przysługiwał tytuł prawny do lokali mieszkalnych lub innych nieruchomości, w których wnioskodawca, jego małżonek oraz osoby objęte wnioskiem były zameldowane w latach poprzednich).
6. Zgoda na dokonanie zamiany mieszkania wszystkich osób pełnoletnich zameldowanych na pobyt stały w lokalu oraz rozwiedzionych współmałżonków objętych przydziałem.
7. Dokument potwierdzający tytuł prawny do zajmowanego lokalu.

Oplaty:

Postępowanie nie podlega opłatom

Forma załatwienia:

1. Skierowanie do zawarcia umowy najmu lokalu.
2. Odmowa wydania skierowania zawierająca informację o braku podstaw prawnych do pozytywnego załatwienia wniosku.
3. Informacja o braku podstaw prawnych do pozytywnego załatwienia wniosku.

Przewidywany termin załatwienia sprawy:

1. Wydanie skierowania do zawarcia umowy najmu - w ciągu miesiąca od dnia złożenia wniosków o przeprowadzenie zamiany wraz z kompletem wymaganej dokumentacji, a w sprawach szczególnie skomplikowanych- w ciągu dwóch miesięcy.
2. Informacja o braku podstaw prawnych do pozytywnego załatwienia wniosku - w ciągu miesiąca od dnia złożenia wniosku wraz z kompletem wymaganej dokumentacji, a w sprawach szczególnie skomplikowanych
- w ciągu dwóch miesięcy.

Jednostka odpowiedzialna:**Centrum Usług Społecznych w Skawinie****Dział ds. Mieszkaniowego Zasobu Gminy, tel. 0-12 276-21-37 wew. 32****Miejsce składania wniosku :**

Podania przyjmowane są :

1. na dzienniku podawczym Centrum Usług Społecznych w Skawinie ul. Żwirki i Wigury 13 za pośrednictwem poczty – adres korespondencyjny : Centrum Usług Społecznych w Skawinie, ul.

Żwirki i Wigury 13, 32-050 Skawina

Godziny urzędowania (dni robocze):**poniedziałek: 8:00 – 17:00****wtorek , środa i czwartek 7:30 – 15:30****piątek: 7:30 – 14:30****Tryb odwoławczy:**

Wnioskodawcy nie przysługuje uprawnienie do wniesienia środka odwoławczego.

Podstawa prawna:

1. Art. 4, 20 i 21 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2023r. poz.725).
2. § 15, §16, § 17, § 18, §19, §20 uchwały nr LXIII/921/23 Rady Miejskiej w Skawinie z dnia 28 grudnia 2023r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Skawina (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2024r. poz. 84 z późn. zm.).

Centrum Usług Społecznych w Skawinie

ul. Żwirki i Wigury 13, 32-050 Skawina

T: + 48 12 276 21 37, F: + 48 12 276 21 37

@: mgops@skawina.net www.cus.skawina.net